

Konkurranseregler for presisjonsorientering



Markeringene i kursiv angir hvilke(n) kategori(er) regelen gjelder for:

IOF = World Ranking Event (WRE), samt IOF- og NORD-arrangementer (som f.eks. VM og NOM) så langt reglene passer.

NM = Norgesmesterskap (NM) og Hovedløp (HL).

NM-markeringen er bare brukt der det foreligger særregler for NM/ HL.

NA = Nasjonale løp.

KM = Kretsmesterskap

KM-markeringene er bare brukt der det foreligger særregler for kretsmesterskap. Utover disse gjelder reglene for NA- eller K-løp (avhengig av hvilken kategori det enkelte løp er plassert i).

K = Kretsløp

NÆR = Nærløp.

ANDRE = Andre løpstyper (bedriftsløp, treningsløp osv.)

Ingen markering = Alle kategorier

1 Hovedprinsipp

Ved anvendelse og fortolkning av disse reglene skal sportslig rettferdighet stå i sentrum. Ved tolkning av reglene skal det tas hensyn til at reglene er utformet for pre-o-konkurranser av alle kategorier og at deltakerne har ulike utgangspunkt når det gjelder o-ferdigheter, men at alle deltar for å ha det moro og at pre-o-konkurranser arrangeres av frivillige som bruker sin fritid for at andre skal kunne utøve idretten.

2 Reglens virkeområde

2.1 Hvilke arrangementer reglene gjelder for (Hovedregel)

2.1.1 Reglene gjelder for alle pre-o-konkurranser som arrangeres i Norge av kretser, klubber og andre organisasjoner tilsluttet Norges Idrettsforbund og Olympiske komité (NIF), med mindre det er gjort unntak under 2.2.

2.1.2 Dersom en konkurranse faller inn under flere kategorier gjelder regler og retningslinjer for den høyeste kategorien. Rækkefølgen er Verdensmesterskap, Internasjonale regionale mesterskap, World Cup, NM, Hovedløp, Norgescup, Nasjonale løp, Kretsmesterskap, Kretsløp, Nærløp. Konkurransereglene går foran retningslinjer.

2.2 Innskrenkende unntak

2.2.1 For verdensmesterskap (WTOC), Europamesterskap (EUOC) nordisk mesterskap (NOM) verdenscup (VC), gjelder internasjonale regler.

2.2.2 For konkurranser arrangert av klubber, foreninger og organisasjoner som ikke er tilsluttet NIF, gjelder reglene bare så langt de passer.

2.2.3 Reglene er ikke til hinder for at det arrangeres konkurranser med særpreg og appell ut over eller på siden av det rent idrettslige. Slike særpreg må framgå av søknad og innbydelse.

NM, NA 2.2.4 For NM og spesielle NA-konkurranser kan forbundsstyret utarbeide egne forskrifter.

K, NÆR 2.2.5 For spesielle K- og NÆR-konkurranser kan kretsstyret utarbeide egne forskrifter.

IOF 2.2.6 Forbundsstyret kan vedta særregler for landskamper

2.3 Hvem reglene gjelder for

2.3.1 Reglene er bindende for alle deltakere og funksjonærer i pre-o-konkurranser.

2.3.2 Reglene gjelder for ledere, journalister og tilskuere så langt de passer.

2.3.3 Manglende kjennskap til reglene fritar ikke for ansvar.

3 Definisjon på og generelle krav til pre-o-konkurranser

3.1 Definisjon på pre-o-konkurranser

3.1.1 Presisjonsorientering (Pre-o) er en idrett som baserer seg på kart- og terrengtolkning. Deltagerne skal besøke et antall poster i terrenget i gitt rekkefølge. Ved hjelp av kartet og kompass skal de bestemme hvilken av flere postskjermer som er i midten av postringen og definert i postbeskrivelsen. Valget skal stemples på et kontrollkort.

3.1.2 Deltagerne kan bevege seg til fots; med rullestol, enten manuell eller elektrisk; på sykkel eller trehjulssykkel; eller på andre måter. Kjøretøy med forbrenningsmotor eller elektriske kjøretøy beregnet for mer enn en person er ikke tillatt.

3.1.3 Deltagerne er selv ansvarlig for at kontrollkortet blir merket forskriftsmessig. Praktisk hjelp med selve stempelingen er tillatt, men ansvaret for riktig stempeling ligger på deltakeren.

3.1.4 Hovedprinsippene er:

- Alle får hjelp til forflytningen (om de ønsker)
- Ingen får hjelp med orienteringen
- Ingen tidtaking på forflytning (spesielle løp kan arrangeres med tidtaking)

3.1.5 Pre-o er åpen for alle, det vil si at både funksjonshemma og funksjonsfriske får delta

3.2 Generelle krav til pre-o-løyper

3.2.1 Pre-o-løyper skal legges slik at de stiller krav til deltakernes orienteringsevne

3.2.2 Pre-o-konkurransen skal arrangeres slik at deltakere i samme klasse får mest mulig like forhold.

3.2.3 Gående deltakere må følge samme forutsetninger som de i rullestol. I prinsippet er terreng hvor man ikke kommer fram med rullestol betraktet som forbudt område.

3.3 Krav til ulike løpskategorier

NM 3.3.1 De ulike NM og HL avholdes på de disipliner, distanser og klasser som er vedtatt av forbundstinget.

3.3.2 Norgescup er en serie arrangement for eliten med sammenlagt plassering.

NA 3.3.3 Nasjonale løp samler deltagere fra flere kretser og utenlandske deltagere. Kart og løyper skal være av høyeste standard. Det forventes høy kvalitet på resultatservice, presseservice og arenautforming. Forbundsstyret tildeler, setter opp terminliste og regulerer de nasjonale løpene.

K 3.3.4 Kretsløp samler deltagere fra en eller flere kretser. Kart og løyper skal være av høy standard. Det kan benyttes et redusert klassetilbud. Det skal være god kvalitet på resultatserVICEN. Forbundsstyret koordinerer terminlisten for K-løp. Kretsene kan vedta utfyllende forskrifter for kretsløp.

NÆR 3.3.5 Nærløp er et konkurransetilbud for en krets eller deler av en krets. Dette er et enkelt konkurransetilbud hvor det forventes at de fleste deltakerne kommer, konkurrerer og reiser hjem. Det stilles derfor få krav til annet enn kart og løyper. Kretsene setter opp terminliste og kan vedta utfyllende forskrifter for nærkonkurranser.

KM 3.3.6 Kretsen bestemmer hvilke KM som skal arrangeres.

KM 3.3.7 KM kan ha status som NA- eller K-konkurranser

KM 3.3.8 Det skal ikke kåres kretsmestere i andre klasser enn den med høyest vanskegrad.

4 Ulike typer pre-o-konkurranse

4.1 Inndeling etter hvordan deltakerne løser oppgavene og konkurrerer

4.1.1 Individuell konkurranse er konkurranse hvor deltakerne både løser oppgavene og konkurrerer hver for seg.

4.1.2 Patruljekonkurranse, f.eks. for par, er konkurranse hvor patruljen både løser oppgavene og konkurrerer samlet.

4.1.3 Lagkonkurranse er konkurranse hvor deltakerne løser oppgavene hver for seg, men konkurrerer samlet som deltakere på et lag. I lagkonkurranse kan enten poengene/tidene legges sammen for et på forhånd bestemt antall deltakere fra hvert lag, eller det benyttes poengberegning etter på forhånd fastsatte regler.

4.2 Inndeling etter lysforholdene

4.2.1 Dagkonkurranse er pre-o-konkurranse hvor starten foregår på et slikt tidspunkt at samtlige startende innen rimelig tid kan fullføre konkurransen i dagslys.

4.2.2 Nattkonkurranse skal arrangeres slik at alle deltagerne får like lysforhold. Ved individuelle konkurranser skal første start være så sent at det ikke blir mørkere etter denne. Siste start skal være så tidlig at deltagerne kommer i mål før det begynner å lysne.

5 Deltakeradgang og representasjon

5.1 Deltakeradgang

5.1.1 Begrensninger i deltakeradgangen utover det som følger av de generelle reglene i 5.1.2 - 5.1.6 skal framgå av innbydelsen.

NM 5.1.2 Forbundsstyret bestemmer hvorvidt og hvordan deltakeradgangen i NM og HL skal begrenses. Utenlandske statsborgere må for å kunne delta i NM eller HL ha vært bosatt i Norge fra kalenderårets begynnelse og ha vært medlem av klubb tilsluttet NOF minst en måned.

NA, K 5.1.3 Konkurransene er åpne for deltakere fra alle klubber tilsluttet NOF og for utenlandske deltakere.

NA, K 5.1.4 For å kunne delta i N-klasser eller klasser med direktepåmelding er det ikke nødvendig med medlemskap i idrettslag.

NA 5.1.5 Arrangøren kan nekte lokalkjente deltakere å delta.

NÆR 5.1.6 For å kunne delta i nærkonkurranser er det ikke nødvendig med medlemskap i idrettslag.

5.2 Representasjon

5.2.1 For å kunne representere en klubb tilsluttet NOF, må medlemskap i klubben være ordnet i samsvar med NIFs lov §§ 10-6 og 10-7. Forbundsstyret kan utarbeide nærmere regler for representasjon.

6 Klassebestemmelser

6.1 Inndeling av deltakerne i klasser

6.1.1. Deltakerne deles inn i klasser etter o-teknisk vanskegrad. Det skal ikke inndeles i klasser etter kjønn.

6.1.2 I nasjonale konkurranser skal det være tilbud om minst tre klasser.

6.1.3 I direkteklasser kan to eller flere delta sammen.

6.1.4 Klassene kan deles i Åpen og Paralympics

6.1.5 Klassene kan deles i over og under 16 år.

6.1.6 E-klasse vil normalt finnes ved de største konkurransene

6.2 Inndeling av løyper etter vanskegrad

6.2.1 Løypenes vanskegrad inndeles vanligvis i kategoriene E (vanskeligst), A, B og N (letttest), og skal følge gjeldende normer for løypelegging.

7 Forutsetninger for å arrangere pre-o-konkurranse

7.1 Søknad om arrangement og utarbeidelse av terminlister

7.1.1 Forbundsstyret er ansvarlig for utarbeidelse av terminlister. Ved utarbeidelse av terminlister skal det legges vekt på å oppnå et fylldig konkurransetilbud gjennom hele sesongen for alle grupper deltakere.

NM 7.1.2 Forbundsstyret utlyser, tildeler og fastsetter arrangementsdato for NM/HL. Forbundsstyret kan vedta nærmere forskrifter og tidsfrister for søknader.

7.2 Fremmed eiendom

7.2.1 Pre-o-konkurranser arrangeres på annen manns eiendom. Arrangører skal på forhånd informere om sine planer i tråd med bestemmelsene i "Avtale om o-idrettens forhold til naturmiljø og rettighetshavere".

7.2.2 Arrangørens ansvar overfor eiere og brukere reguleres av "Friluftsløven", "Lov om motorferdsel i utmark" og "Avtale om o-idrettens forhold til naturmiljø og rettighetshavere".

7.2.3 Pre-o-konkurranser kan ikke avholdes uten samtykke av eier eller bruker av grunn hvor avsperring foretas, samling, start eller inntak finner sted, eller hvor sammenstimling av folk ellers må påregnes, jfr. Friluftsløvens §10.

7.3 Vegetasjon og dyreliv

7.3.1 Det må ved arrangement av pre-o-konkurranser tas tilbørlig hensyn til vegetasjon og dyreliv i henhold til "Avtale om o-idrettens forhold til naturmiljø og rettighetshavere".

8 Kart og postbeskrivelser

8.1 Kartkvalitet

NM, IOF, NA 8.1.1 Det skal benyttes kart som er framstilt etter den norske utgaven av IOFs gjeldende kartnorm og NOFs regler for kartarbeid, og som er godkjent av kretskartrådet.

KM, K, NÆR 8.1.2 Dersom kartet ikke følger IOFs nyeste norm skal det fremgå av innbydelsen

8.1.3 Ved arrangement med spesielt særpreg kan det benyttes annen type kart. Dette skal fremgå av innbydelsen.

8.1.4 I alle kategorier kan det benyttes kart etter IOFs sprintkartnorm i 1:5 000 eller 1:4 000. For sprintkart skal-ekvidistansen være 2 eller 2,5 m.

8.2 Kartkorreksjoner

IOF, NM, NA, KM 8.2.1 Dersom det forekommer feil ved kartet som kan ha vesentlig betydning for deltakerne, skal samtlige konkurransekart korrigeres. Korreksjonene skal dessuten være angitt på oppslag før start.

K, NÆR 8.2.2 Dersom det forekommer feil ved kartet som kan ha vesentlig betydning for deltakerne, bør konkurransekartene korrigeres dersom de utleveres ved start. Korreksjonene skal dessuten være angitt på oppslag før start. Utleveres kartene på forhånd, skal eventuelle korreksjoner gjøres kjent ved oppslag, slik at deltakerne selv kan korrigere sine kart.

8.2.3 Innkorrigert detalj kan ikke benyttes som postdetalj.

8.3 Påtrykk og påtegning av løyper

8.3.1 Påtrykk på kartet skal skje i henhold til IOFs kartnorm.

8.3.2 Påtegning med penn e.l. skal skje mest mulig i tråd med kartnormen.

8.4 Postbeskrivelse

8.4.1 IOFs symboler skal brukes som postbeskrivelser. I N-løypa kan det i tillegg brukes en kortfattet tekst. Postbeskrivelsen skal være festet på forsiden av karte. Arrangøren kan også tilby deltakere i B-klassen løse postbeskrivelser med tekst.

8.4.2 Postbeskrivelsen for en løype skal i nummerert rekkefølge angi antall skjermer, postdetaljen og postskjermens plassering for hver post i løypa i henhold til IOFs norm. Symboler og skrift skal være godt leselig.

8.4.3 Sammen med postbeskrivelsen skal løypas lengde og maksimaltid oppgis.

8.4.4 I konkurranser hvor deltakerne får kart med påtrykte løyper, skal postbeskrivelsen være festet til eller trykt på kartet.

8.4.5 Klassebetegnelsen og makstid skal være oppgitt på postbeskrivelsen.

8.4.6 I kolonne B skal antallet postskjermer i en klynge oppgis med bokstaver, f.eks. A-C for tre skjermer,

8.4.7 Dersom ikke veivalget er opplagt skal en pil i kolonne H vise i hvilken retning skjermklynga skal betraktes. (En pil som peker nordover viser at deltageren skal se på en postklynge nord for dem, og derfor ta veivalget sør for sirkelen.) Pilen skal ikke vise retningen fra markeringsspunktet til postklynga.

9 Stemplingssystem

9.1 Stemplingssystem

9.1.1 Det skal benyttes et dobbelt kontrollkort spesielt for pre-o.

9.1.2 Deltagerne skal ha med sin egen stiftklemme for å stemple kontrollkortet ved postene. Stemplingen skal gjøre hull i kontrollkortet og normalt være en type godkjent av NOF. Hvis deltakeren vil bruke et annet stemplingssystem må det godkjennes av arrangøren før start.

Arrangøren kan bestemme at private stiftklemmer ikke tillates, men at arrangøren henger ut stiftklemmer ved hver post.

9.1.3 Deltagerne er ansvarlige for å merke kontrollkortet på alle postene, slik at den postskjerm de har valgt som det riktige kommer klart fram. Kontrollkortet må stemples før deltagerne forlater området rundt markeringspunktet.

9.1.4 Arrangøren kan sjekke kontrollkortet underveis. Eventuelle poster uten stempling skal markeres og vil telle som feil.

9.1.5 Arrangøren kan foreta stemplingen på enkelte poster.

9.1.6 Deltagerne er ansvarlige for stempling. Dette gjelder også dersom denne utføres av en medhjelper eller på enkelte poster av arrangøren.

9.1.7 Det er ikke tillatt å endre stempling.

NM 9.1.8 I NM bør det ikke benyttes private stifteklemmer. I tilknytning til hver post bør arrangøren sette ut egne stifteklemmer.

10 Krav til orienteringsløypa

10.1 Løypelegging

10.1.1 Løypelegging skal skje i samsvar med gjeldende normer.

10.1.2 I E-, A- og B-klasser kan det være flere veivalg mellom postene, men det skal ikke være tvil om hvor markeringspunktet er.

10.1.3 Løypeleggingen skal ta vare på de enkelte distansers egenart.

10.1.4 Løypelengden skal måles langs den ruten som skal følges. Eventuelle merka deler av løypa skal regnes med i løypelengden.

10.1.5 Et veivalg som ikke er passerbart med rullestol, enten det er på grunn av bredden, underlaget, nedfalne trær eller røtter, skal være forbudt for alle deltagere og må være sperret i terrenget.

10.1.6 Stigningen skal ikke være mer enn 14 % over en strekning lenger enn 20 meter. Helling på tvers av tillatt veivalg skal ikke være mer en 8 %.

10.2 Startstedet

10.2.1 Startpunktet er det punkt i terrenget hvor selve orienteringen begynner og som på kartet er avmerket med en likesidet trekant. Startpunktet skal plasseres på eller ved en terrengdetalj som kommer tydelig fram på kartet.

Startpunktet markeres i terrenget.

10.3 Poster

10.3.1 Postene skal plasseres på det punkt som er angitt på kartet og i postbeskrivelsen og skal være lett synlig når man står på markeringspunktet.

10.3.2 Ved oppsetting av postutstyr må det vises hensyn slik at det ikke gjøres skade på hus, gjerder, trær e.l. Det er forbudt å spikre i trær.

10.3.3 Postmarkeringen skal være postskjermer som består av tre kvadrater montert sammen som en trekantform. Hvert kvadrat skal være 30 x 30 cm. og delt diagonalt, med en halvpart hvit og den andre oransje (PMS 165). Skjermens underside skal være ca 50 cm over bakken

10.3.4 I natt-pre-o-konkurranse skal det i tillegg anvendes sylindrisk refleksstav som er godt synlig fra alle kanter.

10.3.5 Markeringspunktet skal markeres med en stolpe i terrenget langs ruta, men ikke vises på kartet. På stolpen henges skilt med klassebetegnelse og postnummer. I eliteklassen oppgis ikke postnummer. Fargene på klasseskiltene skal normalt være Blå for elite, rød/oransje for A, gul for B og hvit for N-klasse.

10.3.6 Postene regnes fra venstre til høyre , uansett hvor langt unna de er, som 'A', 'B', ... 'E' sett fra markeringspunktet.

10.3.7 Tidsposter hvor tiden for å bestemme hvilken skjerm som er riktig noteres ned kan inkluderes i løypa. De kan være hvor som helst i løypa, også før offisiell start eller etter målgang. Et eget kart skal benyttes for hver tidspost.

10.3.8 Informasjon om eksakt hvor tidsposten er skal ikke vises på konkurransekartene.

10. 3.9 På tidsposten skal deltagerne sitte ned og slik plassert at alle postskjermene er klart synlige. Et nordorientert kart med postbeskrivelsen i riktig leseretning under postsirkelen skal gis til, eller plasseres foran, deltageren. Kartet skal ha en tydelig nordlinje. Tidtakingen starter når deltageren får kartet eller kartet blir plassert foran deltageren. Tidtageren skal si "Nå" når tidtakingen starter.

10.3.10 Tidtageren skal si ifra når det er 10 sekunder igjen.

10.3.11 Tidtakingen stopper når det er avgitt et klart svar. Dette kan gjøres enten ved å peke eller ved å benytte det internasjonale fonetiske alfabetet (Alfa, Bravo, Charlie,

Delta, Ekko). Ingen riktig skal ikke være et alternativ ved tidsposter.

10.3.12 På tidsposter er det en maksimaltid på 1 minutt. Både tiden og svaret noteres ned. Tiden rundes ned til nærmeste hele sekund. Det kan være to tidtakere. Da skal tiden fra begge noteres ned, legges sammen og deles på to.

NM 10.3.13 På tidsposter skal det være to tidtakere.

10.4 Væskestasjoner

Ved lange løyper og ved sterk varme bør det være muligheter for drikke underveis.

10.5 Bemannede poster, adgang for presse og publikum

10.5.1 Bemannede meldeposter og væskeposter bør søkes kombinert.

10.5.2 Presse, kringkasting og andre kan i kontrollerte former gis adgang til deler av løypa.

10.6 Merking

10.6.1 Merking skal foretas med bånd, fortrinnsvis i to farger som skiller seg klart fra hverandre, som f.eks. rødt/oransje og hvitt; rødt og grønt skal ikke kombineres. Ved nattorientering kan hvite bånd brukes alene.

10.6.2 Benyttes merket løype, skal dette angis i postbeskrivelsen sammen med lengden av de merkede deler av løypa. Fra siste post til mål kan det brukes merket løype eller oppfangende merking. Dette skal framgå av postbeskrivelsen.

10.6.3 Brukes forskjellige fargekombinasjoner for merket løype i de forskjellige løyper, skal dette gjøres kjent for deltakerne både i PM og i postbeskrivelsen.

10.6.4 Rød/gul merking skal kun brukes til å varsle farlig område.

10.6.5 Grensene for forbudte områder skal angis på kartet i samsvar med IOFs kartnorm og kan merkes i terrenget.

10.6.6 Dyrket mark (karttegn 415) og bebyggelse (karttegn 528) er forbudte områder. Arrangøren kan i PM gjøre klart at enten dyrket mark eller bebyggelse eller begge kan passeres.

10.7 Mål

10.7.1 Mål utgjøres av en linje. Linjen skal være markert med målseil eller på annen passende måte.

10.8 Maksimaltid

10.8.1 Det skal beregnes 3 minutter pr. 100 meter langs den korteste ruta som er fremkommelig for rullestol. Hvis det er stor høydeforskjell kan det gis et tillegg på 3 min. pr. 10 meter. Er det partier med dårlig framkommelighet kan det gis et tillegg i maksimaltiden.

10.8.2 I tillegg skal det beregnes 3 minutter pr. post i eliteklasse, 4 minutter pr post i A-klasse, 5 minutter pr post i B-klasse og 5 minutter pr. post i N-klasser.

11 Gjennomføring av arrangementet

11.1 Arrangementsledelse

11.1.1 Arrangørens kontaktperson skal være utpekt senest når det søkes om arrangement og skal oppgis i søknaden.

11.1.2 Arrangementsledelsen skal pekes ut i god tid

11.2 Kontroll

11.2.1 Oppnevning av teknisk delegerte (TD) skal skje tidligst mulig. TD skal ha underretning om sitt oppdrag snarest mulig etter at de er oppnevnt og har fra da av taushetsplikt om terreng, kart, løyper og andre forhold som bør holdes hemmelig.

11.2.2 Arrangøren og TD skal samarbeide om løypeleggingen og den tekniske gjennomføringen av arrangementet.

11.2.3 TD skal som et minimum utføre følgende oppgaver:

1. Godkjenne arena og stevnesenter
2. Sjekke rammen rundt konkurransen og arrangørens opplegg for overnatting, bespisning, transport, program og seremonier
3. Godkjenne innbydelser (bulletiner), PM og annen informasjon til deltakerne
4. Godkjenne start-, vekslings- og målorganisering
5. Sjekke arrangørens systemer og rutiner for tidtaking og resultatberegning
6. Godkjenne løypenes kvalitet, med vekt på elementer som vanskegrad, postplassering og postutstyr
- 7 Sjekke kartets nøyaktighet og lesbarhet, og eventuelt fremdriften av kartarbeidet.
8. Sjekke eventuelle spredningsopplegg og løypekombinasjoner
9. Sjekke tilretteleggingen for media
10. Godkjenne de kontingenter og avgifter som arrangøren krever av deltakere, ledere og publikum.

NM, NA 11.2.4 Ved større arrangement oppnevnes normalt flere TD som deler oppgavene.

11.2.5 TD kan forlange utført de endringer som anses nødvendige, dersom arrangørens opplegg ikke synes å fylle de krav som må stilles.

11.2.6 Oppstår det uenighet mellom arrangøren og TD, eller mellom TDer innbyrdes kan disse bringes inn for det organ som har oppnevnt TD til endelig avgjørelse.

11.2.7 TDs reise- og oppholdsutgifter skal dekkes av arrangøren, med mindre noe annet er bestemt av oppnevneende myndighet i forbindelse med oppnevningen.

11.2.8 Klubbene skal alltid ha et system for internkontroll av de terminfesta arrangementer de påtar seg.

IOF 11.2.9 For VM, EOC, NOM og landskamper oppnevner forbundsstyret det nødvendige antall nasjonale TD. Kontrollarbeidet skal også omfatte kartframstillingen, i samarbeid med kretskartrådet.

NM 11.2.11 Forbundsstyret oppnevner det nødvendige antall TD. Kontrollarbeidet skal også omfatte kartframstillingen, i samarbeid med kretskartrådet. Forbundsstyret kan utarbeide nærmere retningslinjer for kontrollarbeidet.

NA, KM 11.2.12 TD oppnevnes av kretsstyret. Minst en skal være fra en annen klubb enn arrangørklubben. Kretsstyret kan utarbeide nærmere retningslinjer for kontrollarbeidet i samsvar med de rammene forbundsstyret setter.

K, NÆR 11.2.13 Kretsstyret kan oppnevne TD. Kretsstyret kan utarbeide nærmere retningslinjer for kontrollarbeidet.

11.3 Innbydelse

11.3.1 Innbydelsen skal inneholde alle nødvendige opplysninger. Som et minimum skal den inneholde opplysninger om:

1. Konkurransens art
2. Konkurransedag og tid for første start
3. Klasseinndeling
4. Løypelengder og løypenes vanskegrad
5. Kartets navn, målestokk, ekvidistanse, alder, kvalitet, trykkemetode og eventuelt autorisert trykkeri.
6. Eventuell sperring av konkurranseområdet
7. En karakteristikk av terrenget
8. På hvilke måter og når påmelding må foretas

9. Muligheter for etteranmelding og direktepåmelding
10. Eventuell begrensning i deltakerantall
11. Opplysninger om stempingssystemet

12. Eventuelle påbud/restriksjoner på bruk av utstyr

13. Startkontingenter og eventuelle andre avgifter
14. Eventuell premiering i de ulike klasser
15. Arena og/eller frammøtested
16. Atkomstmulighet med rullestol o.l. til arena
17. Avstand fra eventuelt. frammøtested og parkering til arena og fra arena til start
18. Eventuell muligheter for bruk av offentlige kommunikasjonsmidler
19. Eventuell særskilte forhold ved transport, reiserute, reisens kostende og innkvartering
20. Dersom det er fare for avlysning av arrangementet, opplysninger om når det evt. blir gjort kjent
21. Andre relevante opplysninger
22. Arrangementsleder, løypelegger og TD.

NM 11.3.2 Innbydelse til NM og HL skal være godkjent av forbundsstyret. Den skal legges ut på hjemmesiden senest 2 måneder før arrangementet avvikles. Er det tidligere utgitt o-kart over NM/HL-terrenget, skal en kopi av siste utgave gjøres tilgjengelig sammen med innbydelsen i tilstrekkelig kvalitet.

NA, KM 11.3.3 Innbydelse skal legges ut på hjemmeside senest 8 uker før påmeldingsfristen utløper.

K, NÆR 11.3.4 Innbydelse skal legges ut på hjemmeside senest 4 uker før påmeldingsfristen utløper.

11.4 Påmelding

11.4.1 Pre-o-konkurranse kan avvikles med forhåndspåmelding og/eller direktepåmelding. I forbindelse med påmeldingen kan arrangøren kreve en kontingent av deltakerne. Forbundsstyret kan fastsette nærmere forskrifter for kontingentens størrelse.

11.4.2 Ved forhåndspåmelding skal påmeldingen skje innen en tidsfrist fastsatt av arrangøren. Forbundsstyret kan vedta nærmere forskrifter for påmeldingsfristens lengde.

11.4.3 Arrangøren kan i arrangement med forhåndspåmelding gi anledning til påmelding etter den ordinære fristens utløp (etteranmelding).

11.4.4 Ved direktepåmelding skjer påmeldingen på konkurransedagen innenfor et tidsrom fastsatt av arrangøren.

11.4.5 Ved forhåndspåmelding skal det oppgis deltakernes fornavn, etternavn, klubb og klasse. Hver enkelt klubb er ansvarlig for at dets deltakere starter i riktig klasse.

11.4.6 Benyttes elektronisk påmelding skal det være tilbud om et ikke-elektronisk alternativ.

11.4.7 Ingen kan meldes på i flere klasser i samme arrangement.

11.4.8 Hvis en deltaker etter å ha meldt seg på til et arrangement ønsker å endre klasse eller klubb, faktureres dette tilsvarende etteranmelding.

11.4.9 I individuelle konkurranser med forhåndspåmelding skal det være tilbud om direktepåmeldingsklasser hvis det ikke er tilbud om etteranmelding på konkurransedagen inntil 1 time før første ordinære start.

NÆR 11.4.10 Nærløp skal normalt avvikles med direktepåmelding.

11.4.11 All startkontingent betales på stedet eller faktureres etterskuddsvis til norske o-klubber. Dette gjøres for ordinært påmeldte, etteranmeldte og eventuelle endringer. Det er ikke anledning til å kreve fakturagebyr. Forbundsstyret kan gi nærmere forskrifter om faktureringsrutiner og -grunnlag. Utenlandske klubber og direktepåmeldte kan avkrevs startkontingent på arrangementet.

NM 11.4.13 Klubbene er ansvarlige for innbetaling av tilskudd til reisefordelingskassen for påmeldte deltakere

11.5 Opplysninger til deltakerne

NM 11.5.1 Terrenget er helt eller delvis sperret fra mesterskapet er tildelt.

NA 11.5.2 Forbundsstyret kan vedta at terrenget skal sperres helt eller delvis for aktuelle deltakere.

KM 11.5.3 Kretsstyret kan vedta at terrenget skal sperres helt eller delvis for aktuelle deltakere.

11.5.4 All terrengsperring kunngjøres via NOFs og arrangørens hjemmeside

11.5.5 Deltakerne skal senest ved frammøte på arenaen få de nødvendige opplysninger om arrangementet (PM). Som et minimum skal det opplyses om:

1. Starttider og startordning
2. Korrekte løypelengder og maksimale tider.
- 3 Avstand og vei til start
4. Evt. bruk og utdeling av startnummer
5. Antall væskeposter
6. Sanitære anordninger
7. Kartets målestokk, ekvidistanse og utgivelsesår
8. For spesielle arrangement eventuelt avvik fra kartnormen (jfr. 8.1.5)
9. Eventuelt vedtak om at karttegn 415 (dyrket mark) og/eller 528 (bebyggelse) kan passeres
10. Premieutdeling
11. Arrangementsledelse
12. Sammensetning av eventuell jury

NA, K 11.5.6 Dersom kartet som benyttes har vært offentliggjort tidligere, eller det tidligere er utgitt o-kart over området, skal det siste utgitte o-kartet slås opp på arenaen. Er kartet nytt skal et representativt utsnitt slås opp.

NA, K 11.5.7 Startlister og PM skal slås opp i tilstrekkelig antall, og PM og klubbstartlister skal i tillegg deles ut til klubber som har påmeldte deltakere.

NÆR 11.5.8 Som et minimum skal PM slås opp.

11.6 Startrekkefølgen

NA 11.6.1 Ved individuell start skal startrekkefølgen bestemmes ved loddtrekning. Dette gjelder ikke klasser med direktepåmelding.

NA 11.6.2 Loddtrekning bør gjennomføres slik at deltakere fra samme klubb så langt det er mulig ikke starter etter hverandre.

NA 11.6.3 Dersom det åpnes for etteranmelding, skal disse så vidt mulig starte først.

NA 11.6.4 Hvis en deltaker på grunn av feil fra arrangørens side kommer for sent til start, skal vedkommende få ny starttid. En deltaker som av egen skyld kommer for sent til start, skal få starte så snart som mulig uten å få ny starttid. Starttidspunktet bestemmes av arrangøren.

NM 11.6.5 Forbundsstyret kan vedta egne forskrifter for oppsett av startrekkefølgen i NM og Norgescup.

K 11.6.6 Arrangøren kan velge om konkurransen skal arrangeres med fastlagt eller selvvalgt starttid. Brukes selvvalgt starttid, velger deltakerne selv når de vil starte innenfor de begrensninger arrangøren har satt opp i henhold til 11.7.

NÆR 11.6.7 Nærkonkurranser avvikles normalt med selvvalgt starttid. Deltakerne velger selv når de ønsker å starte, innenfor de begrensninger arrangøren har satt opp i henhold til 11.7.

11.7 Startordning

11.7.1 I individuelle konkurranser skal det normalt være enkeltstart. Skal det anvendes fellesstart, må dette oppgis i innbydelsen.

11.7.2 Konkurranser som arrangeres på et slikt tidspunkt at de etter 4.2 verken kan kalles dag-pre-o-konkurranse eller natt-pre-o-konkurranse, skal arrangeres med fellesstart.

11.7.3 I konkurranser med fastsatt starttid skal deltakerne kalles fram et bestemt antall minutter før tidsstart, normalt ett til fem minutter.

NM 11.7.4 Konkurranseopplegg, startordning og startintervall bestemmes av forbundsstyret i samarbeid med arrangøren og TD.

NA, K 11.7.5 Startintervallet skal tilpasses distansen, og følge gjeldende normer.

NA, K 11.7.6 I konkurranser med fastsatt starttid skal startlistene være slått opp der deltakerne er samlet før opprop ved start.

11.8 Utlevering av kart og kontrollkort

11.8.1 I arrangement hvor kart utleveres med påført løype, skal dette skje ved eller etter tidsstart. Utlevering av kart etter tidsstart kan skje på startpunktet eller på et spesielt kartutdelingssted forut for dette.

11.8.2 Ved utlevering av kart med påført løype har arrangøren ansvaret for feil som uriktig postinntegning og kodeangivelse. Er det selvbetjening, skal esken e.l. som kartet ligger i, være tydelig merket med deltakerens klasse og løype. Deltakeren har selv ansvaret for å ta riktig kart.

11.8.3 Når kart utleveres med påført løype, skal det også være beskyttet mot fuktighet og beskadigelse.

11.8.4 Når arrangøren står for eller holder utstyr for kartprepareringen, må det ikke benyttes materialer som kan påvirke deltakernes kompass.

11.9 Tidtaking og plasseringer

11.9.1 Den deltageren med flest riktige stemplinger er vinneren.

11.9.2 En post med mer enn en stempling regnes som feil

11.9.3 En post uten stempling regnes som feil.

11.9.4 Dersom to eller flere deltagere har likt antall riktige klipp, vinner den som har kortest sammenlagt tid på tidspostene.

11.9.5 Ved feil svar på tidsposten legges 60 sekunder til den brukte tiden.

11.9.6 Er det ikke svart på tidsposten regnes tiden som 120 sekunder og svaret som feil.

NM 11.9.7 Gjennomsnittet av de noterte tidene på tidsposten beregnes med halvsekunds nøyaktighet.

11.9.8 Forsinkelser underveis som ikke er deltagerens feil skal noteres ned, og tiden trekkes fra deltagerens sluttid.

11.9.9 Dersom deltageren, etter fratrek av eventuelle forsinkelser, overskrider den på forhånd fastsatte maksimaltiden, skal det trekkes fra et poeng pr. påbegynt 5 minutt.

11.10 Avlevering av kontrollkort og kart

11.10.1 Deltakerne leverer del 1 av kontrollkort ved målplassering.

11.10.2 Deltakerne skal normalt beholde kartet etter målplassering. Arrangøren kan, for å sikre sportslig like forhold, bestemme at kartene skal samles inn.

11.11 Godkjenning/diskvalifikasjon

11.11.1 En post med mer enn en stempling regnes som feil

11.11.2 En post uten stempling regnes som feil.

11.11.3 Deltagere som har mistet kontrollkortet skal diskvalifiseres.

11.12 Service og sikkerhetstjeneste

11.12.1 I den kjølige årstid bør arrangøren sørge for at deltakerne får anledning til å skifte klær i hus eller telt.

NM, NA 11.12.2 Arrangøren skal forsikre seg om at det er mobiltelefondekning på arenaen.

K, NÆR 11.12.3 Arrangøren skal av sikkerhetsgrunner sikre seg at det er kommunikasjonsmuligheter fra arenaen.

NA 11.12.4 På større arrangement skal arrangøren oppnevne stevnelege i tråd med "NIFs retningslinjer for lege- og sanitetstjeneste ved idrettsarrangementer".

NA, K 11.12.5 Det skal ved mål være førstehjelpsutstyr og kyndig personell som kan betjene dette.

NÆR 11.12.6 Det skal som et minimum være førstehjelpsutstyr på arenaen.

11.12.7 Transport av skadede må kunne skaffes på kort varsel, eventuelt må kjøretøy som kan disponeres til slik transport være tilgjengelig på arenaen.

11.12.8 Arrangøren plikter å sørge for at de på kort varsel kan sette i gang ettersøking etter savnede deltakere. Slik ettersøking bør skje under ledelse av lokalkjente folk og om nødvendig i samarbeid med offentlige myndigheter.

NA, K 11.12.9 Det skal ved arenaen finnes toaletter i nødvendig antall.

NA K 11.12.10 Ligger startstedet mer enn 1 km unna arenaen, skal det også der være toaletter. Unntak kan gjøres for mindre arrangement.

NÆR 11.12.11 Det skal være toaletter ved arenaen.

11.13 Premiering

11.13.1 I pre-o-konkurranse kan det deles ut premier.

11.13.2 Premiene skal stå i et rimelig forhold til de ulike klassers deltakerantall og styrke.

11.13.3 I N-klasser under 17 år bør premiene være mest mulig like.

11.13.4 Forbundsstyret kan gi nærmere forskrifter om premienes verdi og typer premier.

NM 11.13.5 Arrangøren skal dele ut premier til 1/3 av de startende, begrenset oppad til maksimalt 30 i hver klasse. Alle premierte lag og deltakere tildeles NOFs diplom. Avrunding av antall premier foretas oppad.

NM 11.13.6 I NM (gjelder ikke HL) er de individuelle vinnere og deltakerne på de seirende stafettlag Norgesmestere og får NOFs forgylte mesterskapsmedalje. Nr. 2 og 3 får tilsvarende medaljer i sølv og bronse.

KM 11.1437 Medaljevinnere i KM må representere klubber tilsluttet vedkommende krets av NOF.

11.14 Avslutning av arrangement

11.14.1 Før arrangementet avsluttes, skal arrangøren undersøke om alle deltakerne er kommet til mål.

11.14.2 Om deltakere savnes, skal arrangøren sørge for at ettersøking blir igangsatt og myndighetene eventuelt blir varslet.

11.14.3 Arrangøren har ansvaret for at løpsområdet blir ryddiggjort.

11.14.4 Arrangøren er ansvarlig for materielle skader som er påført grunneier eller rettighetshaver etter vanlige erstatningsregler.

11.15 Resultater og rapport

NA, K 11.16.1 Det skal være løpende og fullstendig resultatservice på arenaen, i form av oppslag på resultatavle e.l.

11.15.2 Resultatlistene skal legges ut på arrangementets hjemmeside snarest mulig, og senest innen 72 timer

NM, NA, K 11.15.3 Arrangøren skal innen 14 dager etter at konkurransen er avholdt, sende resultatlistene til NOFs sekretariat. Dersom det foreligger protest, går fristen for utsendelse ikke ut før en uke etter at protesten er endelig avgjort.

NM 11.15.4 Arrangører av NM og HL skal sammen med resultatlister til NOFs sekretariat og egen krets legge ved et sett kart med inntegnede løyper og postbeskrivelser.

11.15.5 Den fastsatte løpsavgift sendes NOFs sekretariat innen 30 dager etter avholdt konkurranse.

11.15.6 Resultatlistene fra stafetter, både de som slås opp på arrangementet og de offisielle listene, skal inneholde navn på deltakerne på de enkelte stafettlag og etapperesultat.

11.16 Mediaservice

11.16.1 Arrangøren skal legge forholdene til rette for en best mulig mediedekning av pre-o-konkurransen.

11.16.2 Arrangørene skal gi mediarepresentanter gode arbeidsforhold og muligheter til å følge og rapportere fra pre-o-konkurransen.

11.16.3 Arrangøren skal sørge for at aktuelle aviser og andre media raskest mulig blir informert om resultatene fra pre-o-konkurransen.

IOF, NM, NA, K 11.16.4 Løpsinnbydelsen og/eller særskilt mediainformasjon skal sendes aktuelle media.

IOF, NM, NA, KM 11.16.5 Arrangøren skal sørge for at medias representanter får fullstendige resultater i eventuelle E-klasser og samtlige premielister snarest mulig på arenaen. Fullstendige resultatlistene eller forhåndsbestilte utdragslister skal leveres samme dag.

K 11.16.6 Arrangøren skal sørge for at medias representanter får tilgang til resultatlistene på arenaen.

12 Avlysning av og annullering av arrangement

12.1 Avlysning av arrangement

12.1.1 Arrangement kan avlyses, men beslutningen skal om mulig treffes i samråd med kretsen.

12.1.2 Oppstår det på grunn av været eller andre forhold fare for at deltakere eller funksjonærer, vegetasjon eller dyreliv kan bli påført skader av alvorligere art, bør et terminfestet arrangement avlyses og et påbegynt arrangement innstilles. Ved avgjørelsen skal det legges vekt på deltakernes alder, erfaring og utrustning.

12.1.3 Er det på grunn av vær- eller snøforholdene grunn til å anta at den sportslige verdien av et arrangement kan bli betraktelig redusert, bør arrangøren opplyse om dette i innbydelsen. Er det fare for at arrangementet må avlyses, skal innbydelsen inneholde tid for kunngjøring av supplerende opplysninger.

12.1.4 Avgjørelse om avlysning av arrangement på grunn av press fra grunneiere, rettighetshavere eller andre interesser skal ikke tas før saken har vært forelagt NOFs sekretariat til uttalelse.

12.1.5 Arrangører av en pre-o-konkurranse som blir avlyst kan søke vedkommende terminlistemyndighet om å få arrangere ny pre-o-konkurranse uten hensyn til gjeldende søknadsfrister.

12.1.6 Kunngjøring på hjemmesiden og til de klubber som har påmeldt deltakere bør skje i god tid både når arrangementet avlyses og når arrangementets sportslige verdi må påregnes å bli betydelig redusert.

NA, K 12.1.7 Ved avlysning skal arrangøren snarest mulig skriftlig underrette NOFs sekretariat og kretsen. Avlysningen skal begrunnes.

NÆR 12.1.8 Ved avlysning skal kretsen snarest mulig underrettes.

12.2 Annullering av arrangement

12.2.1 Arrangøren eller overordnet organ kan hvis de finner at arrangementet er gjennomført i strid med NOFs lover eller regelverk, annullere hele eller deler av arrangementet. Avgjørelse om annullering må tas så snart som mulig og innen arrangementet er avsluttet. Avgjørelsen må kunngjøres umiddelbart

12.3 Reduksjon av startkontingent

12.3.1 Ved avlysning eller annullering av et arrangement skal startkontingenten reduseres etter forskrifter fastsatt av forbundsstyret

12.4 Annullering av mesterskap

NM, DM, KM 12.4.1 *NM, HL, DM* eller *KM* som blir avlyst eller annullert kan ikke arrangeres i et senere kalenderår.

13 Krav til deltaker

13.1 Forholdet til omgivelsene

13.1.1 Alle som deltar i en pre-o-konkurranse skal vise fair play og ærlighet. De skal vise en sportslig og vennskapelig holdning. Deltakerne skal respektere hverandre, arrangører, journalister, tilskuere og lokalbefolkningen.

13.1.2 En deltaker i pre-o-konkurranse plikter å vise varsomhet mot planter og dyr.

13.1.3 Det er forbudt å medføre hund i løypa.

13.1.4 Ferdsel på innmark, herunder bl.a. åker, kulturbeite, hage og gårdstun (karttegnene 415 og 528) er forbudt, med mindre det er opplyst noe annet i PM.

13.1.5 Ferdsel på område som på kartet er merket som, eller av arrangøren er oppgitt som forbudt må ikke forekomme.

13.1.6- Grunder som åpnes må ikke etterlates åpne.

13.1.7 En deltaker i pre-o-konkurranse er selv ansvarlig for den skade vedkommende volder under konkurransen og for overtredelse av Friluftslovens bestemmelser.

13.1.8 Deltakere i pre-o-konkurranse deltar på egen risiko. De kan ikke gjøre erstatningskrav gjeldende mot arrangøren med mindre denne har utvist grov uaktsomhet.

13.1.9 Deltagere skal følge pålegg fra arrangøren.

13.2 Sportslig opptreden

NM, IOF, NA, KM 13.2.1 En deltaker med så stor kjennskap til konkurranseområdet at vedkommende kan ansees å ha en fordel av det, skal ikke delta

13.2.2 En deltaker i pre-o-konkurranse må ikke før konkurransen forsøke å skaffe seg kjennskap til konkurranseområdet ved rekognosering.

13.2.3 En deltaker i pre-o-konkurranse må ikke før eller under konkurransen forsøke å skaffe seg opplysninger fra andre deltakere, ledere eller tilskuere. I de deler av løypa som er åpen for publikum kan deltakere allikevel be om opplysninger om plassering og passeringstider.

13.2.4 Deltakere skal orientere selvstendig . Et hvert annet samarbeid med andre deltakere, eller personer som ikke deltar i konkurransen er forbudt.

13.2.5 En deltager har ikke lov til å motta hjelp til å løse de o-tekniske oppgavene underveis i løypa. Utøverne kan motta hjelp til å ta seg fram gjennom løypa.

13.2.6. Deltagerne kan ikke bevege seg utenfor de traseene som er framkommelige for rullestolbrukere.

13.2.5 En deltaker som har avsluttet konkurransen, får ikke gi opplysninger om terreng, kart eller løyper til deltaker som ikke har avsluttet sin konkurranse.

13.2.6 Ved ulykkestilfeller plikter en deltaker å hjelpe andre og gi nødvendig melding.

IOF, NM, NA, K 13.2.7 Arrangøren kan bestemme at deltakerne ikke kan bringe med seg kart over konkurranseområdet til arenaen.

13.3 Antrekk og utrustning

13.3.1 Antrekk er valgfritt.

13.3.2 Startnummer skal bæres godt synlig på brystet eller slik arrangøren har bestemt. Ingen del av startnummeret (nummertall, symboler eller reklame) kan vrenses, brettes eller klippes bort. Jfr. Regler for o-idrettens sponsorsamarbeid med næringslivet pkt. 7.3.

13.3.3 Bruk av høydemåler, elektroniske instrumenter, radio og liknende hjelpemidler er forbudt.

13.4 Gjennomføring av konkurransen

13.4.1 Deltakeren er selv ansvarlig for å bringe med seg kontrollkort/enhet godtatt av arrangøren til start..

13.4.2 Postene skal oppsøkes i påbudt rekkefølge. Eventuelle merkede deler av løypa skal følges fullt ut.

13.4.3 På hver post skal deltakeren foreta poststempling. Stemplingen skal foretas før man begynner å arbeide med neste post.

13.4.4 Deltakeren må selv sørge for at poststemplingen utføres korrekt.

13.4.5. Det er ikke anledning til å merke startkortet mer enn en gang pr post. Feilmerking kan ikke rettes opp.

13.4.6 Konkurransen regnes for avsluttet når deltakeren har passert mållinjen

13.4.7 En deltaker som bryter konkurransen skal snarest mulig melde fra ved mål, og eventuelt avlevere kart. Konkurransen regnes også da for avsluttet.

13.4.8 En deltaker som har avsluttet konkurransen får ikke uten samtykke fra arrangøren begi seg ut i konkurranseområdet på nytt før arrangementet er avsluttet. Unntatt fra dette er ledsagere for deltakere i N-klasser.

13.4.9 Det er forbudt å starte på annens navn.

14 Protestbehandling

14.1 Juryoppnevning

NM 14.1.1 For hvert enkelt NM og HL oppnevner forbundsstyret en jury med 3 medlemmer. Juryen skal bestå av to representanter fra NOF og en fra arrangørklubbens krets.

NA, KM 14.1.2 Kretsstyret i arrangørklubbens krets oppnevner jury for arrangementet. Juryen skal bestå av 3 medlemmer.

K 14.1.3 NOFs preo-utvalg er jury for arrangementet. Juryen skal bestå av minst 3 medlemmer.

14.1.4 Sentrale personer i arrangementet kan ikke sitte i juryen.

14.2 Juryens/Kretsstyrets/NOFs Preo-utvalgs arbeid

14.2.1 Juryen/Kretsstyret/NOFs Preo-utvalg skal avgjøre klager mot arrangementet og protester på klager mot deltakere.

NM, NA, KM 14.2.2 Juryavgjørelser foretas på stedet og meddeles partene omgående og skriftlig. Juryens avgjørelse skal enten være "klagen/protesten tas ikke til følge" eller "klagen/protesten tas til følge med dette resultat:.....". Alle berørte parter skal ha anledning til å uttale seg i nærvær av juryen og hverandre før saken blir avgjort.

K 14.2.3 Kretsstyrets avgjørelser tas så snart som mulig og meddeles partene skriftlig. NOFs Preo-utvalgs avgjørelse skal enten være "klagen/protesten tas ikke til følge" eller "klagen/protesten tas til følge med dette resultat:.....". Det skal innhentes skriftlige forklaringer fra alle berørte parter før saken blir avgjort.

NM, NA, KM 14.2.4 Juryen skal av hensyn til klagefristene bestemme når arrangementet anses avsluttet. Tidspunktet skal kunngjøres minst 15 minutter i forveien.

14.2.5 Dersom ingen klagefrist opplyses er den en time etter at fullstendige resultatene offentliggjort.

14.3 Klage mot deltaker

14.3.1 Deltakere, lagledere og representanter for krets og forbund kan overfor arrangøren framlegge klage mot deltaker, deltakende lag, og deltagende klubber som menes å ha overtrådt NOFs regelverk. En klage skal være skriftlig og begrunnet og skal være inngitt så snart som mulig, og før arrangementet er avsluttet.

14.3.2 Klage mot terrengkjennskap skal så langt mulig leveres inn før deltakeren starter.

14.3.3 Arrangøren kan enten frifinne eller gi påtale og/eller diskvalifisere den eller de det er fremlagt klage mot.

14.3.4 Avgjørelsen meddeles partene skriftlig med opplysning om protestfrist.

NM, NA, KM 14.3.5 Protest skal innleveres skriftlig til et av juryens medlemmer innen en time etter at arrangøragjørelsen er kunngjort. Juryen kan i særlige tilfelle fastsette en kortere protestfrist.

K, NÆR 14.3.6 Protest skal innleveres skriftlig til løpsleder eller et medlem av NOFs Preo-utvalg innen arrangementet er erklært avsluttet.

14.3.7 Juryens/NOFs Preo-utvalgs avgjørelse er endelig

14.4 Diskvalifikasjon uten forutgående klage

14.4.1 Arrangøren kan diskvalifisere deltakere, lag og klubber som menes å ha overtrådt NOFs regelverk. Avgjørelsen skal kunngjøres så snart som mulig, på resultattavlen på arenaen og/eller via arrangementets speaker.

NM, NA, KM 14.4.2 Den diskvalifiserte deltakeren eller en representant for deltakerens klubb kan klage på diskvalifikasjonen til arrangøren. En slik klage må komme innen en time etter at arrangørv avgjørelsen er kunngjort. Arrangøren kan i samråd med juryen fastsette en kortere klagefrist dersom den diskvalifiserte er informert om avgjørelsen. Arrangøren kan kreve at klager legges inn skriftlig.

K, NÆR 14.4.3 Den diskvalifiserte deltakeren eller en representant for deltakerens klubb kan klage på diskvalifikasjonen til arrangøren. En slik klage må komme innen en time etter at arrangørv avgjørelsen er kunngjort. Arrangøren kan kreve at klager legges inn skriftlig.

14.4.4 Arrangøren kan enten godta eller avvise klagen. Avgjørelsen skal meddeles klageren snarest mulig. Hvis klagen avvises, skal meddelelsen skje skriftlig med opplysning om protestrutiner og -frist.

NM, NA, KM 14.4.5 Protest skal innleveres skriftlig til et av juryens medlemmer innen en time etter at arrangørens avgjørelse er kunngjort. Juryen kan i stafetter og i særlige tilfelle i individuelle konkurranser fastsette en kortere protestfrist dersom den diskvalifiserte er informert om avgjørelsen.

K, NÆR 14.4.6 Protest skal innleveres skriftlig til løpsleder eller et av NOFs Preo-utvalgs medlemmer innen arrangementet er avsluttet.

14.4.7 Juryens/NOFs Preo-utvalgs avgjørelse er endelig.

14.5 Klage på gjennomføring av et arrangement

14.5.1 Deltakere, lagledere og representanter for krets og forbund kan klage på et arrangement som menes å være gjennomført i strid med NOFs regelverk. Klagen skal inngis til arrangøren så snart som mulig etter at det aktuelle forholdet er oppdaget og innen arrangementet er avsluttet. Arrangøren kan kreve at klager legges inn skriftlig.

14.5.2 Arrangøren kan enten avvise klagen eller ta den til følge ved helt eller delvis å annullere arrangementet. Arrangøren avgjør samtidig om man vil tilbakebetale deler av påmeldingsavgiften.

14.5.3 Avgjørelsen skal meddeles klageren snarest mulig. Hvis klagen avvises, skal meddelelsen skje skriftlig med opplysning om protestrutiner og protestfrist.

NM, NA, KM 14.5.4 Protest må innleveres skriftlig til et av juryens medlemmer innen en time etter at arrangørens avgjørelse er kunngjort. Juryen kan i særlige tilfeller fastsette en kortere protestfrist.

K, NÆR 14.5.5 Protest må innleveres skriftlig til løpsleder eller et av NOFs Preo-utvalgs medlemmer innen arrangementet er erklært avsluttet.

14.5.6 Juryens/NOFs Preo-utvalgs avgjørelse kan gå ut på å godkjenne eller på helt eller delvis å annullere arrangementet. Hvorvidt deler av påmeldingsavgiften skal tilbakebetales avgjøres samtidig.

14.5.7 Juryens/NOFs Preo-utvalgs avgjørelse er endelig.

14.5.8 Klage mot forhold ved et arrangement som ikke kunne oppdages før arrangementet avsluttes skal snarest mulig rettes til den instansen som oppnevnte juryen.

14.6 Utsettelse av premieutdeling

14.6.1 Hvis minst 30 deltakere eller 25 % av de startende i vedkommende løype slutter seg til en innlevert protest som kan medføre at arrangementet helt eller delvis blir annullert, skal premieutdelingen utsettes til avgjørelsen foreligger.

14.7 Forholdet til andre sanksjonsregler

14.7.1 Klage- og protestreglene avgjør kun spørsmål om diskvalifikasjon av deltakere og annullering av arrangement. Uavhengig av dette kan en sak også forfølges og pådømmes etter NIFs straffebestemmelser eller andre regelverk.

15 Endringer/fortolkninger

15.1 Endringer/fortolkninger

15.1.1 Endringer i disse regler vedtas av Kretsledermøtet.

15.1.2 Forbundsstyret kan foreta presiseringer og fortolkninger av reglene mellom kretsledermøtene