

Arrangørseminar AOOK 4/4 2016

Vegetasjon Dyreliv Grunneier-interesser



AKERSHUS OG OSLO ORIENTERINGSKRETETS



VDG avtalen

	Direktoratet for naturforvaltning		Norges Skogeierforbund
	Landbruks- og matdepartementet, avd. skog- og ressurspolitikk		Norsk Almenningsforbund
	Norges Bondelag		Norsk Bonde- og Småbrukarlag
	Norges Jeger- og Fiskerforbund		Norskog
	Norges Naturvernforbund		Statskog SF



VDG spørsmål

- Hva må arrangøren tenke på og når?
- Hva må løypeleggerne passe på?
- Hvilke muligheter finnes for å ta hensyn?
- Hvordan kan man sjekke at løypeleggerne har forstått hva som må passes på?
- Hvordan få tak i VDG info?
- Hvordan kan man vurdere informasjon om sårbar natur og hvordan løypet skal tilpasses?



Velkommen til Gjermund Andersen, NOA (Naturvernforbundet Oslo og Akershus)

- Hvordan få tak i VDG info?
- Hvordan kan man vurdere informasjon om sårbar natur og hvordan løypet skal tilpasses?



Hva må arrangøren tenke på og når?

Ref arrangørhåndboka

- Lengde før løpet
 - Velge kart /terreng/ arena
 - VDG kontakt
 - Grunneierinformasjon
- Før løpet
 - Grunneiertillatelse
- Etter løpet
 - Takke grunneiere og samarbeidspartnere



Velge kart /terreng

- Kartarbeidet inkluderer VDG, ref kartregler 6.1->5.1
 - Før arbeidet med o-kart tar til, skal laget informere viltneimnda og organer og organisasjoner som representerer
- Anmeldingsskjema inneholder informasjonen arrangør trenger!



AOOK anleggsråd

Skjema 1

Anmelding av kartarbeid

1.1. Regler for kartarbeid og VDG-avtalen

Mal for planlegging og oppfølging av kontakt med rettighetshavere for kartområde. Denne malen kan benyttes for planlegging ved å fylle inn når aktiviteten er planlagt, og som dokumentasjon på faktisk status ved å fylle inn når aktiviteten er utført og status. Malen kan benyttes av styret i klubben for å holde oversikt over faktisk VDG status.

Ved **anmelding av kart** bes det om at malen minimum er utfylt med planlagte datoer. Ved **kontroll av kart** bes det om at malen er fylt ut med faktisk status. Ved bruk av autorisert kartprodusent sendes ferdig kart til anleggsrådet, og utfyllt mal følger med kartet.

Som faktisk status regnes først og fremst informasjon som kan dokumenteres elektronisk, eller skriftlig tilbakemelding fra rettighetshaver. Et møte kan dokumenteres ved at innkalling er sendt elektronisk, og det er skrevet referat som er sendt elektronisk. Et referat behøver kun å være liste av deltakere og «liten» venndelige merkeader mottatt.

Feltet «Forespørsel til høyere nivå» benyttes ved manglende respons eller konflikt AOOK anleggsråd bes da om å bli informert.

Dersom en type rettighetshaver ikke er representert i området påføres «ikke representert». Dersom rettighetshaveren er representert, men ikke er organisert i lokalt lag, tas saken opp på høyere nivå.

Eksempelvis hvis det ikke er Naturvenneforening i kommunen, tas saken opp med NOA (Naturvennforbundet i Oslo og Akershus (noa@noa.no)).

Rettighetshaver (sef VDG-avtalen)	Informasjon sendt dato	Tilbakemelding	Status på eventuelle konflikter	Forespørsel til høyere nivå	Vedlagt dokumentasjon
Forvaltning (kommunens miljøvern-konflikt osv.)					
Bondelag					
Bonde- og småbrukerlag					
Leier og Fisk					
Naturvennforbund					
Skogseierlag/ Grunneierlag					
Almenning					
Nærskog/ Staukog					

Øvrige kommentarer: Dette er et nærrområde som kontinuerlig har hatt kart og stor aktivitet, både mhp orientering og andre aktiviteter. Vi informerer derfor ikke de ovsfornevnte organer for hver revidering av



Anmelding av kart side 2

Mal for planlegging og oppfølging av kontakt med rettighetshavere for kartområde

Denne malen kan benyttes for planlegging ved å fylle inn når aktivitet er planlagt, og som dokumentasjon på faktisk status ved å fylle inn når aktiviteten er utført og status. Malen kan benyttes av styret i klubben for å holde oversikt over faktisk VDG status.

Ved **anmelding av kart** bes det om at malen minimum er utfylt med planlagte datoer.

Ved **kontroll av kart** bes det om at malen er fylt ut med faktisk status. Ved bruk av autorisert

kartprodusent sendes ferdig kart til anleggsrådet, og utfylt mal følger med kartet.

Som faktisk status regnes først og fremst informasjon som kan dokumenteres elektronisk, eller skriftlig tilbakemelding fra rettighetshaver. Et møte kan dokumenteres ved at innkalling er sendt elektronisk, og det er skrevet referat som er sendt elektronisk. Et referat behøver kun å være liste av deltakere og «Ingen vesentlige merknader mottatt».

Føltet «Forespørsel til høyere nivå» benyttes ved manglende respons eller konflikt. AOOK anleggsråd ber da om å bli informert.

Dersom en type rettighetshaver ikke er representert i området påføres «Ikke representert». Dersom rettighetshaveren er representert, men ikke er organisert i lokalt lag, tas saken opp på høyere nivå.

Eksempelvis hvis det ikke er Naturvernforening i kommunen, tas saken opp med NOA (Naturvernforbundet i Oslo og Akershus (noa@noa.no)).

Rettighetshaver (ref VDG-avtalen)	Informasjon sendt dato	Tilbakemelding	Status på eventuelle konflikter	Forespørsel til høyere nivå	Vedlagt dokumentasjon
Forvaltning, (kommunens miljøvern, konsulent osv.)					
Bondelag					
Bonde- og småbrukerlag					
Jeger og Fisk					
Naturvernforbund					
Skogeierlag/ Grunneierlag					
Andre					



Løypeleggers oppgaver

«Lenge før løpet» (nye punkter i pkt 3.10)

- Gjennomgå aktuell litteratur, lover og regler
 - VDG-avtale,
- Legge løyper
 - Planlegge VDG hensyn
 - Soner
 - Gjennomgående løpsretning
 - Lommer, spesielle hensyn
 - Grader av tiltak



TDs oppgaver

«Krav til TD» (nye punkter i pkt 4.3)

- Har fagkunnskap
 - Kjennskap til VDG-avtale
- Følge opp at kravene til arrangement er fulgt
 - Sjekke at VDG skjema har tilfredsstillende status



Anmelding av kartarbeid
 28 Regler for kartarbeid og VDG-avtaler

Mål for planlegging og oppfølging av kontakt med rettighetshavere for kartområde:
 Denne måten kan benyttes for planlegging ved å fylle ut alle aktiviteter, og som dokumentasjon på faktisk status ved å fylle ut alle aktiviteter og status. Måten kan benyttes av styret i klubben for å holde oversikt over faktisk VDG status.
Ved anmelding av kart bes det om at måten minimum er utfyllt med planlagte datoer.
Ved kontroll av kart bes det om at måten er fylt ut med faktisk status. Ved bruk av autorisert kartprodusent sendes ferdig kart til anleggsrådet, og utfyllt mål følger med kartet.
 Sone status, status egne ferdig og ferdig informasjon som kan dokumentere elektronisk, eller skriftlig tilbakemelding fra rettighetshavere. Et møte kan dokumenteres ved at innkalling er sendt elektronisk, og det er skrevet referat som er sendt elektronisk. Et referat behøver ikke å være leste av deltakere og slages i vesenlige punktvisde notater.
 I tilfelle forespørsel til høyere nivå benyttes ved manglende respons eller konflikter. AOOK anleggsråd ber da om å bli informert.
 Deres om type rettighetshaver ikke er representert i området påføres «ikke representert». Deres rettighetshaver er representert, men ikke er organisert i lokal lag, ta saken opp til høyere nivå.
 Eksempelvis hvis det ikke er Naturvernforening i kommunen, ta saken opp med NOA (Naturvernforeninger Oslo og Akershus (osn.no/naa)).

Rettighetshaver (ref VDG avtalen)	Informasjon sendt dato	Tilbakemelding	Status på eventuelle konflikter	Forespørsel til høyere nivå	Veilagt dokumentasjon
Ferdsels- (kommunens, miljøvern, konsulent osv.)					
Skole- og ungdomskolelag					
Jeger og Fiske					
Naturvernforening					
Skolelag					
Grannelag					
Andre					



Løypeleggers oppgaver

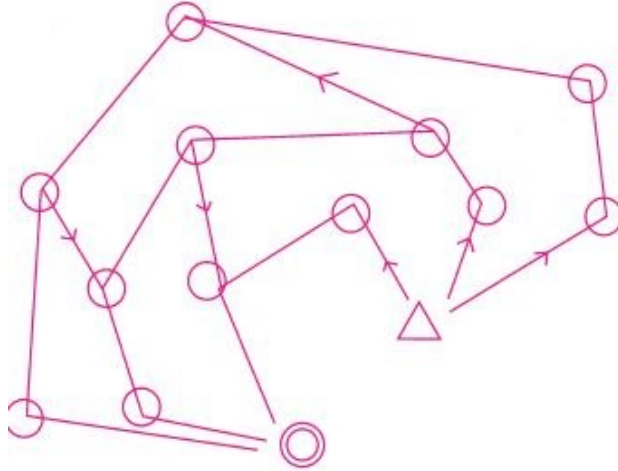
Grader av tiltak



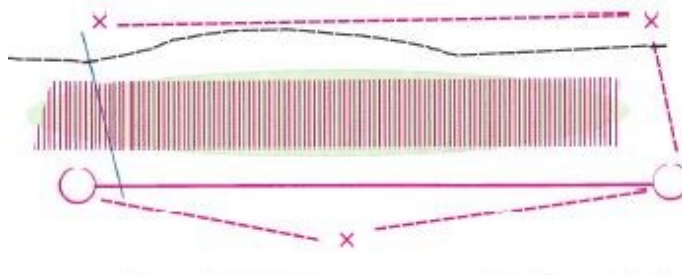
- Naturlig veivalg
- Sperring markert bare på kart
- Sperring markert i terreng



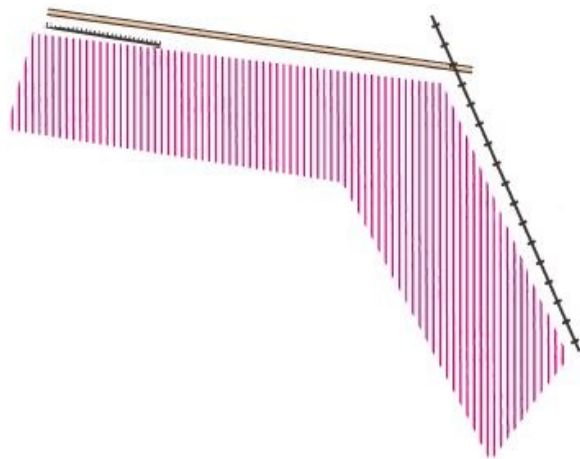
Praktiske eksempler VDG



Praktiske eksempler VDG



Praktiske eksempler VDG



Kartarbeid – Hvordan bistår AOOK anleggsråd klubbene?

- Noen erfaringer fra AOOK anleggsråd
 - Kart anmeldes både tidlig og sent
 - Eksempler på dårlig samarbeid mellom klubbene
 - Stor forskjell på kartkvalitet ved kontroll



Arrangementer 2016

- **Klubbenes planer og erfaringer – noen spørsmål til dere:**
 - er plan for kartområder og arrangementer presentert for alle rettighetshavere?
 - Er grunneiere og kommune/ miljøvernkonsulent/ viltneemd informert?
 - Dersom Naturreservat/»§11»: er FMOA/BYM involvert?
 - Er løypelegger informert om sårbare områder (naturbase.no, plantefelt, viltlommer, ..) før løypelegging starter?
 - Status på kartet(ene) som skal brukes?
 - I hvilken grad er internkontroll av kartet gjennomført?
 - Gjennomfører TD løypekontroll i terrenget?
 - Hvordan instruerer dere prøveløperne?



Arrangementer Vår 2016

- K&S (Vårløpet 30/4)
- Måren (Folloløpet 5/5)
- Asker (Askerløpet 7/5 8/5)
- Oppsal (15staf 21/5 og Knut Valstads minneløp 22/5)
- Fossum (Unionsmatchen 28/5 29/5)
- NSK (Nydalten og testløp 4/6)
- NittO (Nittedalsløpet og testløp 5/6)
- Østmarka (Kretsløp 18/6)

